

**VAKEDno-2022-471****Kuntarahoituksen digitaaliset palvelut; lainasalkun hallintapalvelu ja talousennustesovellus**

Hankinnan kohteena on Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen lainasalkun ja talousennustepalvelun hallinta- ja suunnittelutyökalu, jonka avulla hyvinvointialueen tulevaa lainarahoitussalkkua voidaan hallita, analysoida ja tarkastella kokonaisuutena liitteenä olevan palvelukuvauksen mukaisesti.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue on saanut tarjouksen Kuntarahoitus Oyj:lta palvelusta, jonka hinnoittelu määräytyy liitteen 2 mukaisesti. Kuntarahoitus Oyj on kuntien, Kevan ja valtion omistama rahoituslaitos, jonka tarjoamassa on kattava valikoima erilaisia rahoituspalveluja kuntasektorille, sosiaaliseen asuntotuotantoon ja tuleville hyvinvointialueille.

Kuntarahoitus Oyj:n asiakkailensa tarjoama selainpohjainen lainasalkun hallintapalvelu sisältää asiakkaan pääsyn portaalin, sen ylläpidon ja monipuoliset palvelukuvauksessa määritetyt toiminnallisuudet sekä portaalin tukipalvelun. Kuntarahoituksen myöntämät lainat hyvinvointialueelle välittyvät järjestelmään automaattisesti. Muiden rahalaitoksien kanssa solmimistaan rahoitussopimuksista hyvinvointialue syöttää tiedot manuaalisesti. Hallintapalvelussa voidaan esimerkiksi ylläpitää rahoitussopimusten korko- ja muita rahoituskustannustietoja, lyhennys- ja maksuaikatauluja sekä annettavia takaustietoja. Työkalua voidaan hyödyntää laajalti erilaisissa lainasalkun analyseissa päätöksenteon tukena.

Kuntarahoitus tarjoaa lisäksi osana digitaalista palvelutarjoaamansa maksutonta talousennustesovellusta, jonka avulla hyvinvointialue voi tuottaa erilaisia talousennusteita. Työkalu tulee sujuvoittamaan esimerkiksi hyvinvointialueen raportointia rahoitussalkun osalta ja yleistä markkina- ja taloustilanteen seuraamista, joiden avulla hyvinvointialue voi arvioida esimerkiksi eri talousskenaarioiden vaikutusta omiin taloudellisiin tunnuslukuihin.

Hankinnan arvo ensimmäiselle sopimusvuodelle on 3.000,00 (kolmetuhatta) euroa (alv 0 %) toistaiseksi voimassa olevalle sopimuskaudelle, joten hankinta ei kuulu hankintalain (1397/2016) soveltamisalan piiriin kynnysarvonallittavana hankintana. Hankinnan kokonaisarvo voimassa olevan hinnaston kalleimman kategorian mukaan seuraaville vuosille laskettuna on 25.350,00 euroa.

**Päätöksen peruste**

Hallintosääntö § 35 (Aluevaltuusto 30.8.2022)

Hallintosääntö § 40 (Aluevaltuusto 30.8.2022)

**Päätös**

Päätän hankkia Kuntarahoitus Oyj:n digitaalisten palveluiden tarjoamasta lainasalkun hallintapalvelun ja talousennustesovelluksen toistaiseksi voimassa olevana sopimuksena. Tarjouksen mukainen ensimmäinen vuosihinta hyvinvointialueelle palvelulle on 3.000,00 (kolmetuhatta) euroa (alv 0 %).

**Tiedoksi**

-

### **Allekirjoitus**

Talousvalmistelujohtaja Hanna Heinikainen

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 14.11.2022 alkaen.

**Oikaisuvaatimus**

§ 6

**Oikaisuvaatimusohje****Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:  
Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo  
PL 1000, 01301 Vantaa  
kirjaamo.vantaanjakeravanhyvinvointialue@vantaa.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.